|  |
| --- |
| Приложение к приказу управления образования города Калугиот 14 июля 2018 г. № 46/03-03 |

|  |
| --- |
| **Политика** управления образования города Калугив отношении обработки персональных данных |

Оглавление

[**1.** **Общие положения.** 3](#_Toc77251688)

[**2.** **Основные понятия, используемые в настоящей Политике.** 3](#_Toc77251689)

[**3.** **Цели обработки.** 5](#_Toc77251690)

[**4.** **Категории персональных данных, обрабатываемых Оператором.** 5](#_Toc77251690)

[**5.** **Принципы обработки ПДн.** 5](#_Toc77251696)

[**6.** **Условия обработки ПДн.** 6](#_Toc77251697)

[**7.** **Права Оператора и субъектов ПДн.** 6](#_Toc77251697)

[**8.** **Реализация требований к защите ПДн.** 7](#_Toc77251698)

[**9.** **Сроки обработки персональных данных.** 8](#_Toc77251699)

[**10.** **Обязанности Оператора ПДн и субъектов ПДн.** 8](#_Toc77251701)

[**11.** **Заключительные положения.** 8](#_Toc77251708)

1.
2. **Общие положения.**
	1. Настоящий документ определяет политику управления образования города Калуги (далее – Организация) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика), содержащихся в информационных системах персональных данных «Кадры», «СМ-Делопроизводство», «Полтава», «ЕГИССО», «ФГИС ДО», «Сведения о документах об образовании» и «Сетевой город. Образование».
	2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ),
	от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» иными нормативно-правовыми актами.
	3. Настоящая Политика, все дополнения и изменения к ней утверждаются руководителем Организации.
3. **Основные понятия, используемые в настоящей Политике.**
	1. **Персональные данные (далее – ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
	2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации (или без использования таких средств) с ПДн, включая:
		1. сбор;
		2. запись;
		3. систематизацию;
		4. накопление;
		5. хранение;
		6. уточнение (обновление, изменение);
		7. извлечение;
		8. использование;
		9. передачу (распространение, предоставление, доступ);
		10. обезличивание;
		11. блокирование;
		12. удаление;
		13. уничтожение.
	3. **Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
	4. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения Оператором требование не допускать распространения ПДн без согласия субъекта ПДн или наличия иного законодательного основания.
	5. **Оператор персональных данных (далее** – Оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики Оператором является управление образования города Калуги.
	6. **Сотрудник (работник)** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.
	7. **Субъект** – физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.
	8. Настоящая политика утверждается приказом управления образования города Калуги и действует в отношении ПДн, полученных Оператором как до, так и после подписания настоящей Политики
	9. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.
	10. Информация об Операторе:

2.10.1 Наименование: управление образования города Калуги.

2.10.2 ИНН: 4026005900.

2.10.3 Фактический адрес: Россия, 248600, Калужская область, г. Калуга. Ул. Дзержинского, д. 53.

2.10.4 Официальный сайт: <http://www.uprobr.kaluga.ru>

2.10.5 Регистрационный номер в реестре операторов осуществляющих обработку ПДн: 08-0000109.

1. **Цели обработки ПДн.**
	1. Организация осуществляет обработку ПДн в ИСПДн «Кадры», «СМ-Делопроизводство», «Полтава», «ЕГИССО», «ФГИС ДО», «Сведения о документах об образовании» и «Сетевой город. Образование»:
	2. Целью обработки ПДн в ИСПДн «Кадры»является формирование единой системы кадрового учета в управлении.
	3. Целью обработки ПДн в ИСПДн «СМ-Делопроизводство»является автоматизация документооборота в организации.
	4. Целью обработки ПДн в ИСПДн «Полтава»является проектирование и поддержание жизненного цикла технологических карт, межведомственного взаимодействия.
	5. Целью обработки ПДн в ИСПДн «ЕГИССО»является назначение и предоставление мер социальной защиты, социальных услуг, а также получение актуальной информации о мерах соц. поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней.
	6. Целью обработки ПДн в ИСПДн «ФГИС ДО»является получение и рассмотрение жалоб в досудебном порядке на предоставление муниципальных услуг.
	7. Целью обработки ПДн в ИСПДн «Сведения о документах об образовании» является внесение сведений об аттестатах выпускников школ.
	8. Целью обработки ПДн в ИСПДн «Сетевой город. Образование»является формирование единого информационного образовательного пространства.
2. **Категории персональных данных, обрабатываемых Оператором.**
	1. Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных:

4.1.1.Персональные данные работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с Оператором, руководителей учреждений, подведомственных управлению образования города Калуги, а также их родственников;

4.1.2. Персональные данные субъектов, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Оператором;

4.1.3. Персональные данные субъектов, обратившихся к Оператору за услугой в рамках полномочий Оператора;

4.1.4. Категория обрабатываемых в информационной системе ПДн: иные категории персональных данных.

1. **Принципы обработки ПДн.**
	1. Обработка ПДн осуществляется Организацией на основе принципов:
		1. обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
		2. обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
		3. не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
		4. содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют целям обработки и обрабатываемые ПДн не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
		5. при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Организация принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
		6. хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн (пункт 7 статьи 5 главы 2 Федерального закона № 152-ФЗ).
		7. обрабатываемые ПДн уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. **Условия обработки ПДн.**
	1. Обработка ПДн осуществляется на законной основе.
	2. Условия обработки ПДн соответствуют требованиям статьи 6 Федерального закона Российской Федерации № 152 – Ф3.
3. **Права Оператора и субъектов ПДн.**
	1. Управление образования города Калуги имеет право:

6.1.1 ограничить доступ субъекта к его ПДн в соответствии с федеральными законами;

6.1.2 требовать от субъекта предоставления достоверных ПДн;

6.1.3 передавать ПДн субъекта без его согласия, если это предусмотрено федеральными законами.

* 1. Субъекты ПДн, чьи ПДн обрабатываются в ИСПДн, имеют право на получение информации, касающейся обработки их ПДн, в том числе содержащей:
		1. подтверждение факта обработки ПДн Организацией;
		2. правовые основания и цели обработки ПДн;
		3. цели и применяемые Организацией способы обработки ПДн;
		4. наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников Организации), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Организацией или на основании федеральных законов Российской Федерации;
		5. обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральными законами Российской Федерации;
		6. сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
		7. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
	2. Субъекты ПДн вправе требовать от Организации уточнения их ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
	3. Субъекты ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.
	4. Субъекты ПДн имеют право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
1. **Реализация требований к защите ПДн.**
	1. Реализация требований к защите ПДн в Организации осуществляется в соответствии с Приказом ФСТЭК от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
	2. Реализация требований к защите ПДн в Организации включает в себя проведение следующих мероприятий:
		1. определение категории ПДн, обрабатываемых в ИСПДн;
		2. определение угроз безопасности ПДн;
		3. определение необходимого уровня защищенности ПДн на основе анализа угроз безопасности и возможного ущерба Организации при реализации угроз безопасности ПДн;
		4. Реализация технических и организационных мер по защите ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, на основе требований постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119
		«Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и требований Приказа ФСТЭК от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
		5. В управлении образования города Калуги назначено лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.
2. **Сроки обработки персональных данных.**
	1. Сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПДн, приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утвержден перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».
3. **Обязанности Оператора ПДн и субъектов ПДн.**
	1. Оператор обязан:
		1. Использовать персональные данные только в соответствии с целями обработки, определившими их получение;
		2. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечить защиту ПДн субъекта от неправомерного их использования или утраты;
		3. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с законодательством Российской Федерации;
		4. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его ПДн и порядке обработки этих данных.
	2. Субъект ПДн или его законный представитель обязуется предоставлять ПДн, соответствующие действительности.
4. **Заключительные положения.**
	1. Настоящая Политика является внутренним документом Организации, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Организации.
	2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае необходимости либо принятия новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите ПДн.
	3. Сотрудники Организации несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей предусмотренных настоящей Политикой, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.