



Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
**РЕШЕНИЕ**

от 21.02.2018

№ 33

Об учреждении Детской  
доски почета муниципального  
образования «Город Калуга»

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в целях поощрения одаренных, достигших успехов детей, повышения престижа школьного образования, развития творческой и спортивной активности у детей Городская Дума города Калуги

РЕШИЛА:

1. Учредить Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга».
2. Утвердить Положение о Детской доске почета муниципального образования «Город Калуга» (приложение № 1).
3. Утвердить образец свидетельства о занесении на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга» (приложение № 2).
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по правовому обеспечению местного самоуправления (Одиночников А.В.).

Глава городского самоуправления  
города Калуги



А.Г. Иванов

Приложение № 1  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 21.02.2018 № 33

**Положение  
о Детской доске почета муниципального образования «Город Калуга»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга» (далее – Детская доска почета) лучших представителей детей в возрасте от 7 до 18 лет: обучающихся в общеобразовательных организациях; обучающихся в организациях дополнительного образования; посещающих организации культуры; занимающихся в организациях физической культуры и спорта; а также творческих коллективов детей в возрасте от 7 до 18 лет (далее – творческие коллективы); спортивных команд детей в возрасте от 7 до 18 лет (далее – спортивные команды) (далее именуемых в тексте настоящего Положения как кандидаты).

Организации, в которых обучаются, занимаются или которые посещают кандидаты (далее – организации), должны быть расположены на территории муниципального образования «Город Калуга» и могут относиться к любой форме собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Организаторами и учредителями Детской доски почета являются следующие структурные подразделения Городской Управы города Калуги: управление образования города Калуги, управление культуры города Калуги, управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги (далее – структурные подразделения).

1.3. Занесение на Детскую доску почета является формой морального поощрения одаренных, достигших успехов детей, инструментом повышения престижа школьного образования, развития творческой и спортивной активности у детей.

1.4. Местом размещения Детской доски почета является официальный сайт Городской Управы города Калуги ([http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга\\_602273490](http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга_602273490)), а также газета «Калужская неделя».

1.5. Детская доска почета представляет собой размещение фотографий кандидатов, отличившихся в учебе, творческой деятельности и спорте, на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга\\_602273490](http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга_602273490)), а также в газете «Калужская неделя».

1.6. На Детской доске почета размещается 26 фотографий одаренных, достигших успехов детей из числа выбранных кандидатов: 8 фотографий детей – в номинации «Интеллект», 7 фотографий детей – в номинации «Творчество», 7 фотографий детей – в номинации «Спорт», 3 фотографии творческих коллективов и 1 фотография спортивной команды.

1.7. Занесение на Детскую доску почета осуществляется ежегодно сроком на один год и приурочивается к проведению мероприятий, посвященных Дню защиты детей (1 июня).

1.8. Одни и те же кандидаты могут быть размещены на Детской доске почета не чаще одного раза в 5 лет.

1.9. Организации вправе представлять ежегодно не более 3-х кандидатов от организации вне зависимости от выбранных номинаций.

## 2. Порядок представления и рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов для занесения на Детскую доску почета

2.1. Для организации работы в соответствии с настоящим Положением, его доведения до сведения муниципальных организаций города Калуги, подведомственных структурным подразделениям, организаций всех видов собственности города Калуги создается организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого утверждается постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер.

2.2. В состав оргкомитета входят по два представителя от структурных подразделений.

2.3. Кандидаты могут быть выдвинуты для занесения на Детскую доску почета по следующим номинациям:

– «Интеллект» – кандидаты, являющиеся обучающимися, имеющие выдающиеся успехи в учебе, призеры и победители очных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных предметных олимпиад, научно-практических конференций, чтений, интеллектуальных игр, состязаний интеллектуальной и научно-познавательной направленности;

– «Творчество» – кандидаты, являющиеся обучающимися в организациях дополнительного образования и (или) посещающие организации культуры, творческие коллективы, являющиеся призерами и победителями очных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов исполнительского мастерства, состязательных мероприятий художественной и прикладной направленности, творческих выставок, творческих фестивалей, а также активные участники городских культурно-массовых мероприятий;

– «Спорт» – кандидаты, занимающиеся в организациях физической культуры и спорта, спортивные команды, являющиеся призерами и победителями официальных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, имеющие спортивные разряды, спортивные звания, знаки отличия комплекса ГТО.

2.4. В номинациях «Интеллект» и «Творчество» в случае, если кандидат имеет звание лауреата или звание дипломанта, что подтверждается соответствующими наградными материалами, данные звания приравниваются к званию призера.

2.5. В номинации «Творчество» под городскими культурно-массовыми мероприятиями понимаются мероприятия, проводимые органами Городской Управы города Калуги.

2.6. Для экспертизы представленных материалов и отбора кандидатов для выдвижения и занесения на Детскую доску почета в структурных подразделениях формируются экспертные группы (далее – экспертные группы), состав которых утверждается постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер. Каждая из экспертных групп должна состоять из председателя экспертной группы, секретаря и иных ее членов.

2.7. Для экспертизы представленных материалов и отбора кандидатов для выдвижения на Детскую доску почета в номинации «Интеллект» экспертная группа формируется управлением образования города Калуги, в номинации «Творчество» экспертная группа формируется управлением культуры города Калуги, в номинации «Спорт» экспертная группа формируется управлением физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

2.8. Ежегодно в срок до 15 марта организации в зависимости от выбранных номинаций представляют портфолио кандидата (далее – портфолио) в указанные в пункте 2.7 настоящего Положения экспертные группы по следующим адресам:

– г. Калуга, ул. Дзержинского, д. 53, каб. 21 (управление образования города Калуги);

– г. Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 72, каб. 11 (управление культуры города Калуги);

– г. Калуга, ул. Космонавта Пацаева, д. 4, 2 этаж, отдел учреждений физической культуры и спорта (управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги).

2.9. Форма портфолио установлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.10. К портфолио прилагается согласие на обработку персональных данных одного из родителей (законного представителя) кандидата по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. В случае, если кандидат является творческим коллективом или спортивной командой, то к портфолио также прикладывается согласие на обработку персональных данных руководителя творческого коллектива или тренера спортивной команды по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.11. Ежегодно в срок с 15 марта по 10 апреля экспертные группы рассматривают представленные организациями портфолио кандидатов.

2.12. Представленные кандидатами портфолио не рецензируются и возвращаются по адресам, указанным в пункте 2.8 настоящего Положения, ежегодно после 01 июня соответствующими экспертными группами в зависимости от выбранных кандидатами номинаций.

2.13. Экспертные группы рассматривают представленные организациями портфолио в зависимости от номинаций в соответствии с критериями отбора и в соответствии с системой начисления баллов согласно приложению № 4 к настоящему Положению производят начисление баллов кандидатам. Общим для всех кандидатов во всех номинациях является выполнение следующих критериев:

– информация о промежуточной аттестации за 2 года, подтверждающая 100-процентное освоение кандидатами образовательных программ в общеобразовательных учреждениях (получение кандидатами оценок «5» и «4») (для кандидата, не являющегося членом творческого коллектива или спортивной команды);

– результативность и успешность (кандидат должен быть победителем или призером) очного участия кандидатов в олимпиадах, конференциях, научных чтениях, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, иных мероприятиях, указанных в настоящем Положении, в номинации «Интеллект» – за 3 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата, в номинациях «Творчество» и «Спорт» – за 2 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата.

2.14. По итогам начисления баллов согласно приложению № 4 к настоящему Положению путем суммирования баллов экспертными группами формируется рейтинговая таблица результатов, полученных кандидатом в ходе экспертизы портфолио согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

2.15. Рейтинговая таблица в номинациях «Творчество» и «Спорт» формируется отдельно для творческих коллективов, спортивных команд или для индивидуальных участников.

2.16. Результаты рейтинга отражаются в протоколе решения экспертных групп о выдвижении и занесении кандидатов на Детскую доску почета по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению и подписываются членами экспертных групп, принимающими участие в заседании.

2.17. Экспертная группа в срок до 12 апреля ежегодно принимает решение, которое отражается в протоколе, о выдвижении и занесении кандидатов на Детскую доску почета в отношении кандидатов, набравших максимальное количество баллов согласно баллам, указанным в рейтинговых таблицах в зависимости от номинаций кандидатов и их возможной численности, указанной в настоящем пункте Положения. В номинации «Интеллект» экспертной группой принимается решение о выдвижении и занесении на Детскую доску почета в отношении 8 выбранных группой кандидатов. В номинации «Творчество» принимается решение о выдвижении и занесении на Детскую доску почета в отношении 7 выбранных группой кандидатов, а также принимается решение о выдвижении и занесении на Детскую доску почета 3 творческих коллективов. В номинации «Спорт»

принимается решение о выдвижении и занесении на Детскую доску почета в отношении 7 выбранных группой кандидатов, а также о выдвижении и занесении на Детскую доску почета спортивной команды.

2.18. В случае набранного кандидатами одинакового количества высоких баллов согласно рейтинговым таблицам решающим голосом в пользу одного из кандидатов является голос председателя соответствующей экспертной группы, о чем производится соответствующая запись в протоколе.

2.19. Ежегодно в срок с 13 по 19 апреля секретари соответствующих экспертных групп передают в управление образования города Калуги по адресу: г. Калуга, ул. Дзержинского, д. 53, каб. 21 протоколы решения экспертных групп о выдвижении и занесении на Детскую доску почета выбранных кандидатов (далее – протоколы решения экспертных групп).

2.20. На основании протоколов решения экспертных групп список кандидатов для занесения на Детскую доску почета утверждается постановлением Городской Управы города Калуги о занесении на Детскую доску почета, носящим индивидуальный характер, (далее – постановление), подготовку которого осуществляет управление образования города Калуги.

2.21. Постановление принимается в срок до 11 мая.

### **3. Порядок занесения кандидата на Детскую доску почета**

3.1. Ежегодно в срок с 11 по 17 мая оргкомитет совместно с газетой «Калужская неделя» организуют фотографирование детей, творческих коллективов, спортивной команды, указанных в постановлении, для занесения на Детскую доску почета.

3.2. Ежегодно ко Дню защиты детей (к 1 июня) фотографии детей, творческих коллективов, спортивной команды, указанных в постановлении, размещаются на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга\\_602273490](http://www.kaluga-gov.ru/ими-гордится-калуга_602273490)), публикуются в газете «Калужская неделя».

3.3. Под фотографией ребенка указываются: номинация, его фамилия, имя, наименование организации, его выдвинувшей. В случае, если утвержденный для занесения на Детскую доску почета кандидат является творческим коллективом или спортивной командой, то под его фотографией также указывается номинация, наименование творческого коллектива или спортивной команды, наименование организации, их выдвинувшей.

3.4. Управление образования города Калуги осуществляет подготовку и регистрацию свидетельств о занесении на Детскую доску почета установленного образца (далее – свидетельство), ведет реестр детей, творческих коллективов, спортивной команды, занесенных на Детскую доску почета.

3.5. Управление культуры города Калуги, управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги организуют вручение детям, творческим коллективам, спортивной команде, фотографии которых размещены на Детской доске почета, свидетельств на торжественном городском мероприятии, посвященном Дню защиты детей.

3.6. Дата, время и место проведения торжественного городского мероприятия, посвященного Дню защиты детей, на котором детям, творческим коллективам, спортивной команде, фотографии которых размещены на Детской доске почета, будут вручены свидетельства, доводятся до сведения организаций, выдвинувших детей, творческие коллективы, спортивную команду, занесенные на Детскую доску почета, оргкомитетом.

Приложение № 1  
к Положению о Детской доске  
почета муниципального  
образования «Город Калуга»

**Состав портфолио кандидата  
на выдвижение для занесения на Детскую доску почета**

1. Ходатайство руководителя организации о выдвижении кандидата для занесения на Детскую доску почета с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, класса, домашнего адреса, телефона.

2. Выписка из решения педагогического совета организации о выдвижении кандидата в номинации «Интеллект» для занесения на Детскую доску почета, заверенная печатью учреждения, содержащая также информацию о соблюдении кандидатом общих критериев для всех номинаций, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения.

3. В номинациях «Творчество», «Спорт» выписка из решения коллегиального органа управления организацией, выдвинувшей кандидата, о выдвижении кандидата для занесения на Детскую доску почета, заверенная печатью учреждения, содержащая также информацию о соблюдении кандидатами общих критериев для всех номинаций, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения.

4. Характеристика кандидата.

5. Ксерокопии наградных документов, полученные за 3 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата в номинации «Интеллект», за 2 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата в номинациях «Творчество» и «Спорт».

6. В случае, если кандидат является творческим коллективом, в портфолио также указывается полное наименование творческого коллектива, фамилия, имя, отчество, должность и контактный телефон руководителя(-ей) коллектива.

7. В случае, если кандидат является спортивной командой, в портфолио также указывается полное наименование команды, фамилия, имя, отчество и контактный телефон тренера(-ов) команды.

Приложение № 2  
к Положению о Детской доске почета  
муниципального образования  
«Город Калуга»

Управление

*(управление образования города Калуги  
или управление культуры города  
Калуги или управление физической  
культуры, спорта и молодежной  
политики города Калуги в зависимости  
от выбранных номинаций)*

Адрес управления:

---

**Согласие**

**на обработку персональных данных кандидата - индивидуального участника**

Я, \_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя) кандидата)*

являясь родителем (законным представителем)

---

*(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)*

---

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе

---

реквизиты свидетельства о рождении или иного документа, подтверждающего полномочия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего кандидата

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие \_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения – управление, адрес)*

---

на обработку \_\_\_\_\_,

*(своих персональных данных, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, моего подопечного)*

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также публикацию персональных данных в общедоступных источниках.

Согласие дается в целях участия в качестве кандидата на выдвижение для занесения на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга» в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приглашения субъекта персональных данных для участия в мероприятиях, проводимых Оператором. Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными актами органов местного самоуправления, регламентирующими представление отчетных данных, передавать их третьим лицам

*(указываются наименования данных организаций)*

---

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, место учебы, класс, домашний адрес, телефон субъекта персональных данных, возраст субъекта персональных данных, наименование организаций, выдвигающих кандидата для занесения на Детскую доску почету муниципального образования «Город Калуга», а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Оператору. Также согласие распространяется на следующие персональные данные

родителя (законного представителя): фамилия, имя и отчество, домашний адрес, телефон.

Я проинформирован(-а), что \_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения – управление, адрес)*

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю одного из Операторов.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_



Приложение № 3  
к Положению о Детской доске почета  
муниципального образования  
«Город Калуга»

Управление

*(управление образования города Калуги  
или управление культуры города  
Калуги или управление физической  
культуры, спорта и молодежной  
политики города Калуги в зависимости  
от выбранных номинаций)*

Адрес управления:

---

**Согласие  
на обработку персональных данных руководителя творческого коллектива или  
тренера спортивной команды**

Я, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество)*  
проживающая(-ий) по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт № \_\_\_\_\_ выданный « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *(кем выдан)*  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» даю согласие \_\_\_\_\_  
*(наименование структурного подразделения - управление, адрес)*

на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем согласии  
\_\_\_\_\_ *(своих персональных данных)*

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,  
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также публикацию персональных  
данных в общедоступных источниках.

Согласие дается в целях участия в качестве кандидата

\_\_\_\_\_ *(кандидата)*  
на выдвижение для занесения на Детскую доску почета муниципального образования «Город  
Калуга» в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ и приглашения субъекта персональных данных для участия в мероприятиях, проводимых  
Оператором. Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры)  
и отчетные формы, передавать их третьим лицам

\_\_\_\_\_ *(наименование организаций)*

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество,  
паспортные данные, адрес проживания, должность, контактный телефон субъекта персональных  
данных, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных,  
доступная либо известная в любой конкретный момент времени Оператору.

Я проинформирован(-а), что \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю одного из Операторов.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Положению о Детской доске почета  
муниципального образования  
«Город Калуга»

Система начисления баллов к отбору кандидата для занесения  
на Детскую доску почета по номинации «Интеллект»

Критерии оценки	Результат / баллы							
	8	7	6	5	4	3	2	1
А Результативное участие в очных предметных олимпиадах (в соответствии с ежегодным приказом Министерства образования и науки РФ)	Победитель народного уровня	Призер народного уровня	Победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Победитель областного уровня	Призер областного уровня	Победитель городского уровня	Призер городского уровня
Б Результативное участие в научно-исследовательской деятельности (представление результатов исследования на очных конференциях, научных чтениях и т.п.)	Победитель народного уровня	Призер народного уровня	Победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Победитель областного уровня	Призер областного уровня	Победитель городского уровня	Призер городского уровня
В Результативное личное участие в очных формах активности (интеллектуальных турнирах, играх и т.п., с подтверждением данных на официальном сайте рейтинга Международной ассоциации Клубов «Что? Где? Когда?», документами Клуба интеллектуальных творческих игр города Калуги и т.п.)	Победитель народного уровня	Призер народного уровня	Победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Победитель областного уровня	Призер областного уровня	Победитель городского уровня	Призер городского уровня
Г Результативное участие в индивидуальной деятельности (разработка, осуществление, представление результатов проектной деятельности)	Победитель народного уровня	Призер народного уровня	Победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Победитель областного уровня	Призер областного уровня	Победитель городского уровня	Призер городского уровня

**Система начисления баллов к отбору кандидата  
для занесения на Детскую доску почета по номинации «Творчество»**

Критерии оценки	Результат/баллы							
	8	7	6	5	4	3	2	1
А Результативное участие в очных конкурсах и фестивалях исполнительского искусства	Гран-при, победитель международного уровня	Призер международного уровня	Гран-при, победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Гран-при, победитель областного уровня	Призер областного уровня	Гран-при, победитель городского уровня	Призер городского уровня
Б Результативное участие в очных конкурсах художественной и прикладной направленности	Гран-при, победитель международного уровня	Призер международного уровня	Гран-при, победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Гран-при, победитель областного уровня	Призер областного уровня	Гран-при, победитель городского уровня	Призер городского уровня
В Результативное участие в выставках	Гран-при, победитель международного уровня	Призер международного уровня	Гран-при, победитель всероссийского уровня	Призер всероссийского уровня	Гран-при, победитель областного уровня	Призер областного уровня	Гран-при, победитель городского уровня	Призер городского уровня
Г Наличие званий у обучающихся	-	-	-	-	Стипендиат областного уровня	-	Стипендиат городского уровня	-
Д Наличие званий у творческого коллектива	-	-	-	Народный самодеятельный коллектив. Образцовый самодеятельный коллектив	-	-	-	-
Е Участие в городских культурно-массовых мероприятиях	-	-	-	-	-	-	-	Участник мероприятия городского уровня

**Система начисления баллов к отбору кандидата для занесения  
на Детскую доску почета по номинации «Спорт»**

Критерии оценки	Результат/баллы										
	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
А Участие в официальных* спортивных соревнованиях	Призер и участник Олимпийских игр, Сурдлимпийских и Паралимпийских игр (в том числе юношеских)	Победитель международных соревнований	Призер международных соревнований	Победитель всероссийских соревнований	Призер всероссийских соревнований	Победитель первенств Федеральных округов	Призер первенств Федеральных округов	Победитель областных соревнований	Призер областных соревнований	Победитель городских соревнований	Призер городских соревнований
Б Наличие спортивного разряда, звания, знака отличия комплекса ГТО (для индивидуальных участников)	Заслуженный мастер спорта России	Мастер спорта России международного класса	Мастер спорта России	Кандидат в мастера спорта России	Наличие 1-го спортивного разряда	Золотой знак отличия комплекса ГТО	Наличие 2-го спортивного разряда	Серебряный знак отличия комплекса ГТО	Наличие 3-го спортивного разряда	Наличие 1-го юношеского спортивного разряда	Наличие 1-го юношеского спортивного разряда; Бронзовый знак отличия комплекса ГТО

\*Статус соревнований определяется в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Приложение № 5  
к Положению о Детской доске почета  
муниципального образования  
«Город Калуга»

**Рейтинговая таблица результатов,  
полученных в ходе экспертизы экспертными группами портфолио  
кандидатов для занесения  
на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга»  
в номинации \_\_\_\_\_**  
(название номинации)

\_\_\_\_\_ (наименования структурного подразделения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Члены экспертной группы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося, (название творческого коллектива, спортивной команды)	Наименование организации, выдвинувшего кандидата	Критерии оценки/ количество баллов					Сумма баллов
			А	Б	В	Г	Д	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Члены экспертной группы:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6  
к Положению о Детской доске почета  
муниципального образования  
«Город Калуга»

**Протокол решения экспертной группы  
о выдвижении и занесении кандидатов на Детскую доску почета  
муниципального образования «Город Калуга»  
в номинации \_\_\_\_\_**  
(название номинации)

\_\_\_\_\_ (наименования структурного подразделения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель экспертной группы \_\_\_\_\_.

Члены экспертной группы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.

Итоги подсчета набранных баллов

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося, (название творческого коллектива, спортивной команды)	Название организации, выдвинувшей кандидата	Сумма баллов

Занести на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга»

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося, (название творческого коллектива, спортивной команды)	Название организации, выдвинувшей кандидата	Номинация	Сумма баллов

Председатель экспертной группы:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены экспертной группы:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 21.02.2018 № 33

**Образец свидетельства о занесении  
на Детскую доску почета муниципального образования «Город Калуга»**

СВИДЕТЕЛЬСТВО  
О ЗАНЕСЕНИИ НА ДЕТСКУЮ ДОСКУ ПОЧЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДА КАЛУГА»

(лицевая сторона)

Свидетельство от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о занесении на Детскую  
доску почета муниципального образования «Город Калуга» в  
\_\_\_\_\_ году.

Выдано

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося, название творческого  
коллектива, спортивной команды)

на основании постановления Городской Управы города Калуги от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

за выдающиеся успехи в

Городской Голова города Калуги  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.