

ГОРОДСКАЯ УПРАВА
ГОРОДА КАЛУГА

Управление образования города Калуги

ПРИКАЗ

17 февраля 2022 г.

г.Калуга

№ 16/03-03

**Об утверждении положения о порядке уведомления
начальника управления образования города Калуги
о фактах обращения в целях склонения сотрудников
управления образования города Калуги
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением об управлении образования города Калуги, утвержденным постановлением Городского Головы г. Калуги от 30.06.2005 № 206-п, статьей 43 Устава муниципального образования «Город Калуга» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о порядке уведомления начальника управления образования города Калуги о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ управления образования города Калуги от 29.12.2012 № 505/03-03 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



О.А.Лыткина

Приложение
к приказу управления образования
города Калуги
от 17 февраля 2009 г. № 16/03-03

Положение о порядке уведомления начальника управления образования города Калуги о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящее положение разработано в целях реализации положений статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления начальника управления города Калуги о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги (далее – сотрудник управления) к совершению коррупционных правонарушений, а также определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к сотруднику управления каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений сотрудник управления обязан незамедлительно уведомить о данных фактах начальника управления образования города Калуги по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

3. В случае нахождения сотрудника управления вне места прохождения службы (служебная командировка, отпуск, болезнь и иные основания, установленные законодательством Российской Федерации) он обязан уведомить начальника управления образования города Калуги о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. В случае уведомления сотрудником управления о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения органов прокуратуры и других уполномоченных государственных органов сотрудник управления обязан сообщить об этом сотруднику отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности управления образования города Калуги (далее – сотрудник отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности), в том числе с указанием даты такого уведомления и его содержания.

5. К уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) могут быть приложены (при их наличии) материалы, подтверждающие обстоятельства обращения.

6. Уведомление в день его поступления регистрируется сотрудником отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал регистрации уведомлений).

Журналу регистрации уведомлений присваивается гриф «Для служебного пользования».

Форма журнала регистрации уведомлений установлена приложением 2 к настоящему положению.

Информация, содержащаяся в Журнале регистрации уведомлений, является информацией ограниченного распространения, доступ к которой осуществляется начальником управления образования города Калуги, сотрудниками отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности.

7. Сотрудник отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности, принявший уведомления, обязан выдать сотруднику управления, направившему уведомление, под подпись копию уведомления с указанием на ней даты и

номера регистрации уведомления, фамилии и инициалов лица, зарегистрировавшего уведомление.

Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

8. Сотрудник отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности по решению начальника управления образования города Калуги осуществляет проверку сведений, содержащихся в уведомлении, а также материалов к нему.

9. По результатам проведенной проверки сведений сотрудник отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности готовит мотивированное заключение, которое представляется начальнику управления образования города Калуги для принятия решения в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к положению о порядке уведомления начальника управления образования города Калуги о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений

Начальнику управления образования города Калуги

(Ф.И.О., должность, наименование

структурного подразделения, место

жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я _____

(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения)

_____ настоящим уведомляю
об обращении ко мне _____ г.
гр. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения)

в целях склонения меня к совершению коррупционных правонарушений, а именно

(перечислить, в чем выражалось склонение к совершению коррупционных правонарушений; подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должно было бы совершить должностное лицо; способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения).

Дата

Подпись

Уведомление зарегистрировано

в Журнале регистрации уведомлений

_____ г. № _____

(Ф.И.О., должность специалиста отдела кадрового и правового регулирования образовательной деятельности управления образования города Калуги)

Приложение 2 к положению о порядке уведомления начальника управления образования города Калуги о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений

«Для служебного пользования»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения сотрудника управления образования города Калуги к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	№ уведомления	Дата уведомления	Ф.И.О., должность уведомившего лица	Подпись уведомившего лица	Ф.И.О., должность принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Примечание