



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2014

№ 16650 - кн

Об утверждении порядка согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 38, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», подпунктом 8.1.13 пункта 8 распоряжения Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 19.07.2007 № 6748-р «О наделении правом подписи», в целях стимулирования развития муниципальных образовательных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Калуга» (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник управления образования
города Калуги

О.А. Лыткина

**Порядок согласования
программ развития муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования «Город Калуга»**

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Калуга» (далее – Порядок) разработан в целях стимулирования развития образовательных учреждений в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

1.2. Порядок определяет процедуру согласования программы развития образовательного учреждения, подведомственного структурному подразделению Городской Управы города Калуги - управлению образования города Калуги (далее – Программа развития).

1.3. Основными задачами настоящего Порядка являются:

- определение единых требований к Программе развития;
- закрепление порядка и сроков согласования Программы развития.

1.4. Программа развития разрабатывается на срок не менее трех лет.

1.5. Разработка и утверждение Программы развития относится к компетенции образовательного учреждения.

2. Требования к структуре и содержанию Программы развития

2.1. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, а также должна учитывать содержание следующих документов:

- стратегия социально-экономического развития Калужской области до 2030 года, одобренная постановлением Правительства Калужской области от 29.06.2009 № 250;
- государственная программа Калужской области «Развитие образования в Калужской области», утвержденная постановлением Правительства Калужской области от 20.12.2013 № 713;

- комплекс мер по модернизации системы общего образования Калужской области на 2013-2020 годы, утвержденный постановлением Правительства Калужской области от 07.02.2013 № 46;

- муниципальная программа муниципального образования «Город Калуга» «Развитие образования в муниципальном образовании «Город Калуга», утвержденная постановлением Городской Управы города Калуги от 29.11.2013 № 373-п;

- комплекс мер по модернизации системы общего образования муниципального образования «Город Калуга» на период до 2020 года, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 24.04.2014 № 136-п;

- образовательные программы, утвержденные в образовательном учреждении.

2.2. Программа развития должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист Программы развития, содержащий гриф утверждения, гриф согласования, наименование документа, наименование образовательного учреждения, год составления;
- паспорт Программы развития, содержащий краткую информацию о разработчиках, участниках, целях, задачах, целевых показателях (индикаторах), сроках и этапах реализации, ожидаемых результатах;
- информационно-аналитическую справку об образовательном учреждении или проблемно-ориентированный анализ;
- основные направления стратегических изменений образовательного учреждения, цель и задачи Программы развития (образ будущего состояния образовательного учреждения);
- основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития;
- описание ожидаемых результатов реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели (индикаторы);
- механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития;
- план программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения, с указанием сроков реализации, исполнителей и ресурсного обеспечения (финансово-экономического, кадрового, информационного, научно-методического и пр.);
- приложения к Программе развития (при необходимости).

3. Согласование Программы развития

3.1. Проект Программы развития представляется в бумажном и электронном виде в управление образования города Калуги (далее – управление образования).

3.2. Для рассмотрения Программы развития в управлении образования создается экспертная группа (группы) из числа его сотрудников, а также сотрудников учреждений и организаций, подведомственных управлению образования. Состав экспертной группы утверждается приказом управления образования.

3.3. Экспертная группа в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта Программы развития в управление образования осуществляет его экспертизу.

3.4. Экспертиза Программы развития проводится по следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на социальное удовлетворение, социальный потенциал образовательного учреждения, учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность и реализуемость (соответствие требуемых и имеющихся ресурсов, нацеленность на фактическую реализацию Программы развития);
- полнота, целостность, системность (наличие системного образа образовательного учреждения, отображение множественности направлений развития образовательного учреждения);
- управляемость (разработанность механизма управленческого сопровождения реализации Программы развития);
- контролируемость (наличие индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и социальных партнеров);
- индивидуальность Программы развития (соответствие специфике образовательного учреждения, авторский характер документа);
- соответствие структуры Программы развития требованиям п. 2.2. настоящего Порядка;
- соответствие содержания и формы Программы развития (логичность построения разделов Программы развития, понятность и привлекательность для читателя, языковая культура текста и культура оформления).

3.5. По результатам экспертизы Программы развития оформляется заключение (далее – экспертное заключение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.6. Проект Программы развития с положительным экспертным заключением в течение 3 рабочих дней представляется секретарю коллегии управления образования для включения вопроса рассмотрения данной программы в повестку очередного заседания коллегии.

3.7. При наличии отрицательного заключения проект Программы развития с копией экспертного заключения передается руководителю образовательного учреждения для внесения корректив в проект Программы развития.

3.8. Рассмотрение проекта Программы развития на заседании коллегии управления образования предусматривает публичное представление-презентацию руководителем образовательного учреждения Программы развития и её обсуждение членами коллегии управления образования.

3.9. По итогам обсуждения коллегия управления образования принимает решение о согласовании или отказе в согласовании Программы развития.

3.10. После прохождения процедуры согласования решение коллегии управления образования и копия экспертного заключения направляются в течение 3 рабочих дней в образовательное учреждение.

3.11. Согласованная программа развития утверждается распорядительным актом образовательного учреждения.

3.12. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» города Калуги ведет реестр реализуемых программ развития образовательных учреждений и осуществляет методическое сопровождение реализации программ.

4. Реализация Программы развития и контроль за ходом выполнения

4.1. Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель образовательного учреждения.

4.2. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;

- осуществляет контроль за своевременным выполнением программных мероприятий;
- обеспечивает подготовку и своевременное представление предложений по финансированию программных мероприятий на очередной финансовый год;
- организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития участников образовательных отношений, социальных партнеров и управление образования.

4.3. В процессе реализации Программы развития образовательные учреждения вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий. Указанные предложения согласовываются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. В целях контроля за выполнением Программы развития по инициативе управления образования руководители образовательных учреждений отчитываются на коллегии управления образования о ходе и результатах реализации Программы развития.

4.5. По истечении срока действия Программы развития руководитель образовательного учреждения обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

4.6. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

Приложение к Порядку
согласования программ развития
муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования «Город Калуга»

Заключение

по результатам экспертизы проекта Программы развития

(наименование муниципального образовательного учреждения)

« ____ » _____ 201 ____ года

Экспертная группа в составе:

председателя _____

членов экспертной группы _____

Составила настоящее заключение о соответствии проекта Программы развития

(наименование образовательного учреждения)

(далее – образовательное учреждение) установленным требованиям.

По результатам экспертизы экспертная группа установила степень соответствия Программы развития следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Степень соответствия (соответствует, соответствует частично, не соответствует),	Примечания
1.	Актуальность		
2.	Прогностичность		
3.	Эффективность		
4.	Реалистичность и реализуемость		

5.	Полнота, цельность, системность		
6.	Управляемость		
7.	Контролируемость		
8.	Социальная открытость		
9.	Индивидуальность		
10.	Соответствие структуры требованиям		
11.	Соответствие содержания и формы		

Закключение экспертной группы: Программа развития _____

(рекомендована, не рекомендована)

для рассмотрения на коллегии управления образования города Калуги.

Председатель _____ (_____)

члены экспертной группы _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)